

表面と同様に、  
就学支援金の申請をする生徒について記入してください。

**※生徒のマイナンバー確認書類は添付不要です。**  
(課税額の確認対象が生徒本人である場合を除く。)

保護者等の番号確認書類の写しを貼付してください。

①個人番号カード（プラスチック製）の場合

表面に顔写真、氏名、住所、生年月日など  
裏面にマイナンバーなどが表示されているカード

↓

カバーをはずして画面のコピーを貼り付けてください。

②個人番号が記載された住民票の写しの場合  
(原本) または住民票記載事項証明書をホチキス留めしてください。

個人番号カード（写）等貼付台紙

生徒	学年・クラス別、出席番号	1年口組口番
	氏名（ふりがな）	北海 太郎 ( ほっかい たらう )

  

	
---	---

  

保護者等（同意者）氏名	続柄	個人番号（マイナンバー）											
(A) 北海 次郎	父	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
(B) 北海 花子	母	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

保護者等（同意者）(A)、(B)のそれぞれ添付する番号確認書類①又は②にチェックすること。

(A)	(B)	(①は上記箇所に貼付、②は本書にホチキス止めすること。)
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	①個人番号カードの写し(カバーを外し、表面及び裏面の写し)
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	②個人番号記載の住民票の写し(原本)、住民票記載事項証明書等

忘れずに  
個人番号カード等の写しを提出する保護者等  
についてマイナンバーも記入してください。

添付する番号確認書類に  
チェックしてください。